



【基礎編】 電話応対 講座

セミナー参加特典

電話応対マニュアル
プレゼント(3パターン)

- ・初診の方
- ・再診の方
- ・業者の方



講座内容



講師 森田あき

電話応対の知識（座学）と、実際に少人数でブレイクアウトルームに別れての演習も行います。

- ①基本を学ぶ（顧客満足度を知る）
- ②好印象（環境作り）
- ③正確な応答（受け方、かけ方、承り方）
- ④丁寧な言葉使い（慣用句の習慣意識）
- ⑤お詫びとお断り（キャンセル変更時の提案対策）

受講対象者

- ✓「新人基礎研修の一環」
- ✓「受付強化」
- ✓「今更聞けない
ベテランスタッフの確認」
- ✓「見えない相手への
不安解消対策」
- ✓「院内マニュアルの
作成と見直し」

スケジュール

【開催日程】5月10日・6月13日・10月25日

※注（1回完了型です）

【開催時間】10時～13時

（9時40分からzoom待機室へ入室可能）

【受講場所】オンラインzoom開催

（お申し込み後、URL発行）

【受講料】8,800円(税込)

【支払方法】お申し込み後にメールにて

振り込み先銀行口座をご連絡します

お申し込みは
コチラ！



注意事項【準備物】必ず一人1台のPCもしくはタブレットをご用意ください

【締め切り】受講日の4日前まで（資料手配の関係上）

締め切り過ぎ、もしくは直近の場合は、必ずメールにて個別にご連絡ください。



企画・主催 株式会社アンドスマイル

〒541-0052 大阪市中央区安土町3丁目1-14

HP: <http://www.and-smile.jp> Email: andsmilehp@gmail.com